

СМК	ПОРЯДОК проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	СМК-ПР-05-2024
		страница 1 из 8

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
_____ С.Л. Кан

«_____» _____ 2024 г.

ПОРЯДОК
проведения вступительных испытаний для иностранных граждан
с применением дистанционных технологий
СМК-ПР-05-2024

Кемерово 2024

СМК	ПОРЯДОК	СМК-ПР-05-2024
	проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	страница 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	5
6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	8
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	9

СМК	ПОРЯДОК	СМК-ПР-05-2024
	проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	страница 3 из 8

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий устанавливает требования к подготовке и организации проведения вступительных испытаний при приеме в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России (далее – КемГМУ), иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих проходить обучение по образовательным программам высшего образования – программе специалитета, с целью предоставления равных прав и обеспечения равных возможностей.

Порядок относится к числу локальных документов КемГМУ и является обязательным к применению в структурных подразделениях, связанных с деятельностью Приёмной комиссии КемГМУ и отдела по работе с иностранными студентами.

Настоящий Порядок действует на срок до его отмены или внесения изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих иной порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в КемГМУ.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Минобрнауки от 21.08.2020 № 1076 (вступил в силу с 25.09.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

СМК	ПОРЯДОК	СМК-ПР-05-2024
	проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	страница 4 из 8

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

Интернет - всемирная система объединённых компьютерных сетей для хранения, обработки и передачи информации;

Минобрнауки - Министерство науки и высшего образования РФ;

On-line - режим реального времени;

Порядок - Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий;

ОРИС – отдел по работе с иностранными студентами;

ПК – персональный компьютер;

СМК – система менеджмента качества;

УЛАМКО – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий регламентирован пп. 83-91 приказа Минобрнауки от 21.08.2020 № 1076 (вступил в силу с 25.09.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и определяет правила организации, подготовки и проведения вступительных испытаний, проводимых КемГМУ самостоятельно.

4.2. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся для абитуриентов, поступающих на основные образовательные программы высшего образования по билингвальной программе на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Вступительные испытания проводятся в индивидуальном порядке в письменной форме (тестирование на английском языке).

4.3. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих и сдается абитуриентом однократно.

4.4. В один день проводится одно вступительное испытание.

4.5 Вступительные испытания с применением дистанционных технологий организуются с использованием технологических платформ КемГМУ - Интернета в режиме on-line

СМК	ПОРЯДОК	СМК-ПР-05-2024
	проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	страница 5 из 8

4.6. Технические и программные требования: наличие установленной программы на ПК, позволяющей вести диалог с поступающим в режиме видеосвязи и зарегистрированного аккаунта; выход в Интернет; наличие вебкамеры, принтера, сканера.

4.7. Техническое сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется приемной комиссией КемГМУ и начальником управления информационных технологий.

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Абитуриент при подаче заявления фиксирует необходимость проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий и указывает сведения о месте сдачи вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, подтверждая согласие с техническими и программными требованиями, определёнными настоящим Порядком, и наличие у себя технических и программных условий.

5.2. Расписание вступительных испытаний доводится до абитуриента в соответствии со сроками, указанными в Правилах приема в КемГМУ.

5.3. Для проведения вступительных испытаний в соответствии с расписанием вступительных испытаний КемГМУ выделяет необходимое количество аудиторий для работы предметных комиссий, оснащённых необходимым оборудованием.

5.4. Перед началом вступительного испытания проводится инструктаж об общем порядке работы. Время инструктажа не входит во время, отведенное на выполнение экзаменационного задания.

5.5. КемГМУ проводит вступительные испытания при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний. Процедура идентификации поступающего проводится непосредственно перед началом вступительного испытания средствами телеконференцсвязи или с помощью средств Интернета. При предъявлении паспорта сотрудник приемной комиссии фиксирует изображение путем сохранения экранной копии таким образом, чтобы на изображении одновременно был виден паспорт, открытый на странице с фотографией и лицо поступающего. Распечатанная экранная копия хранится в личном деле поступающего. Подтверждается наличие у поступающего документа, удостоверяющего личность, и проводится через вебкамеру идентификация личности абитуриента.

5.6. Ход проведения вступительных испытаний по каждому предмету (химия, биология) установлен в форме тестирования в течение трех часов. Абитуриент перед

СМК	ПОРЯДОК проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	СМК-ПР-05-2024
		страница 6 из 8

началом испытаний получает тестовые задания посредством электронной связи, распечатывает полученные задания, выполняет задания в той же аудитории, где проходила процедура идентификации, при включенной вебкамере, в лист ответов заносит правильные ответы. Сразу после выполнения тестовых заданий проводится сканокопирование листов ответов. Сканокопии листов ответов на тестовые задания абитуриент сразу после сканокопирования высылает посредством электронной связи в адрес КемГМУ.

5.7. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать иные, кроме указанных в п.5.5. средства связи и справочные материалы, не разрешенные правилами приема

5.8. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, утвержденных КемГМУ, уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

5.9. Объявление результатов экзаменов проводится в следующем порядке: – оценка объявляется поступающим путем публикации на сайте в срок не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

5.10. После объявления результатов письменного вступительного испытания. поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня, подав письменное заявление в приемную комиссию КемГМУ.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В расписании вступительных испытаний предусматривается резервный день для лиц, у которых во время сдачи вступительного экзамена произошёл технический сбой.

6.2. Апелляция о несогласии с результатами вступительных испытаний организуется по материалам листов письменного ответа в режиме телеконференцсвязи в соответствии с Правилами приема, Положением об апелляционной комиссии КемГМУ.

СМК	ПОРЯДОК	СМК-ПР-05-2024
	проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с применением дистанционных технологий	страница 7 из 8

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный секретарь приемной комиссии	Яковлев Антон Сергеевич		

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК КемГМУ, проректор по учебной работе	Большаков Василий Викторович		
Начальник управления информационных технологий	Клименко Илья Николаевич		
Начальник УЛАМКО	Синькова Мargarита Николаевна		
Ведущий юристконсульт	Краббе Евгений Евгеньевич		

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

со дня утверждения и.о. ректора «27» июня 2024 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №13 от «27» июня 2024 г., протокол заседания Совета по качеству №10 от «24» июня 2024 г.)

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронные копии:

- Приемная комиссия;
- ОРИС

